



Manual Book

PENGISIAN KRS

NEW SITERPADU - PORTAL STUDENT





1. Akses & Login Portal Student

Akses Link <https://student.unjani.ac.id/> kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut:

Portal Student

Use your credentials to access your account.

Username

Password

8a2ck

Masukan Kode Diatas

Login

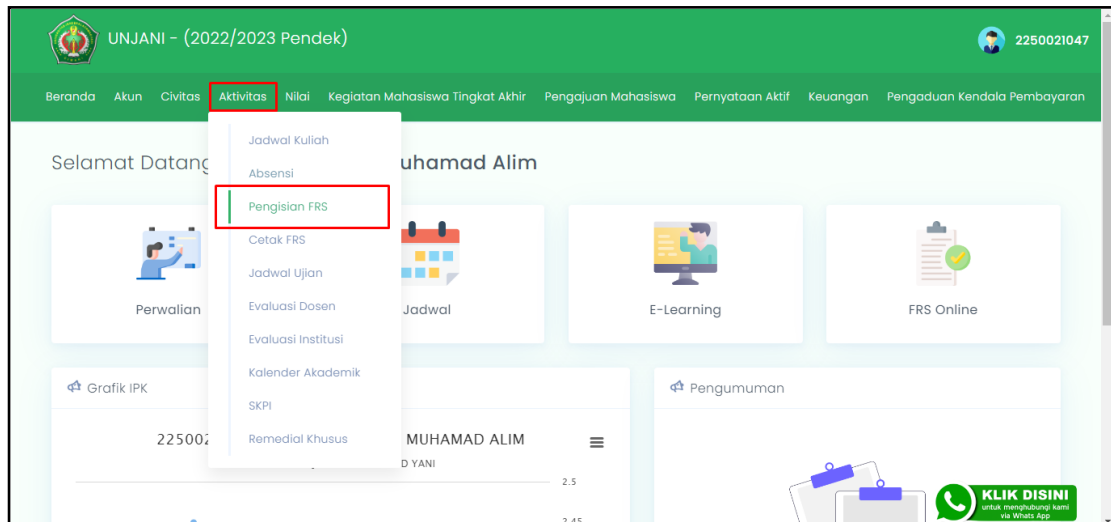
Silahkan login menggunakan Username & Password yang terdaftar, pastikan captcha yang diinput kan sudah sesuai dan terakhir silahkan klik tombol **Login**.

Tampilan setelah Login:

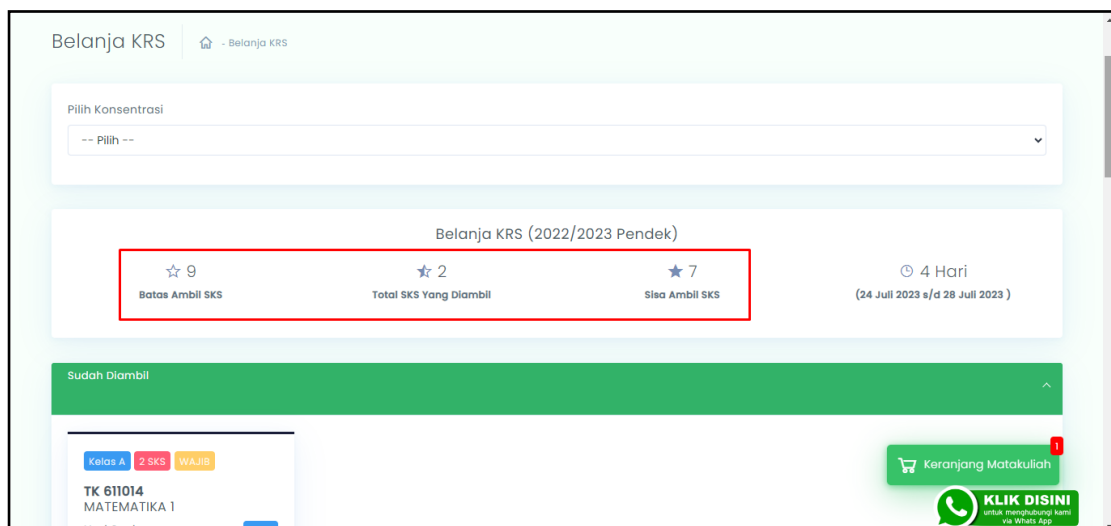


2. Pengisian KRS Online

Untuk proses Pengisian KRS Online silahkan akses Menu **Aktivitas - Pengisian FRS**

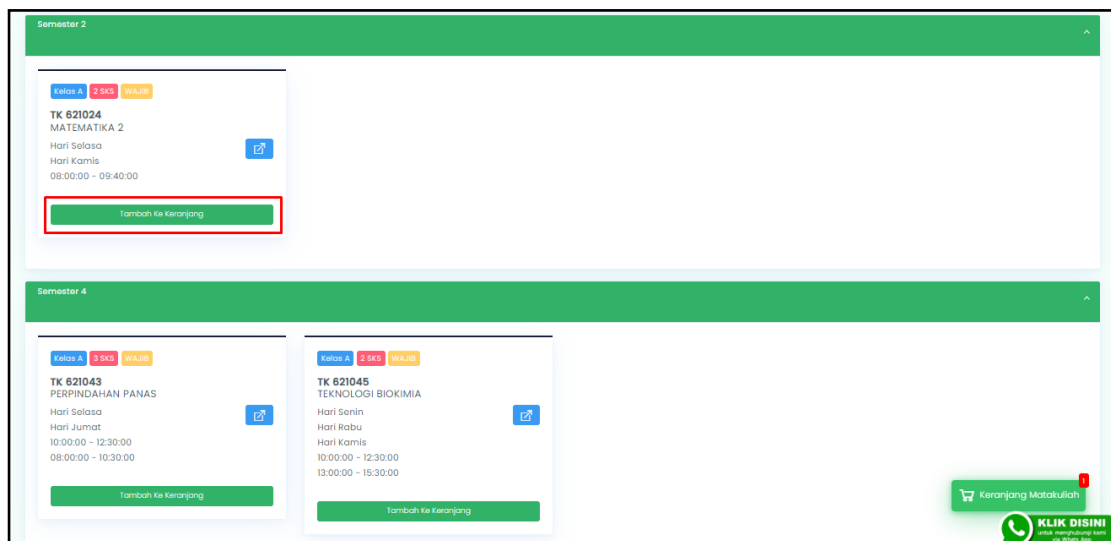


Setelah itu akan muncul tampilan Belanja KRS, pertama silahkan perhatikan informasi Batas SKS yang bisa anda ambil.





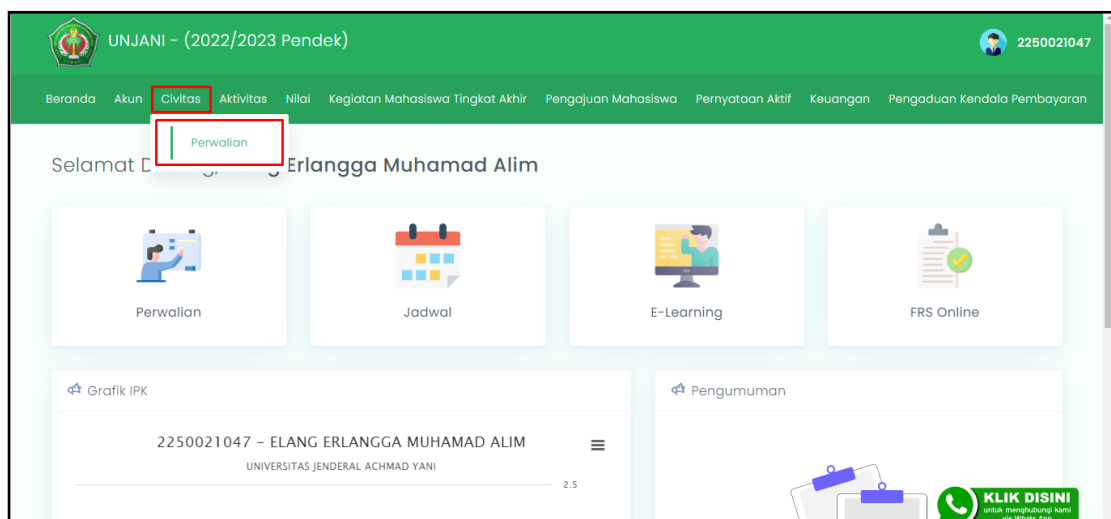
Untuk proses pengambilan Mata Kuliah silahkan cari Mata Kuliah yang akan anda ambil dan silahkan klik tombol **Tambah ke Keranjang**.



Setelah semua Mata Kuliah sudah diambil proses selanjutnya silahkan lakukan perwalian dengan Dosen Wali anda.

3. Perwalian

Untuk proses perwalian silahkan akses Menu **Civitas – Perwalian**.





Pada menu ini akan muncul informasi dosen wali anda beserta list KRS Mata Kuliah yang anda ambil. Selain itu, anda bisa melakukan perwalian secara online dengan Dosen Wali dengan klik tombol **Lembar Perwalian**.

Dosen Wali

Kartu Rencana Studi

2022/2023 Pendek **Reguler** Teknik Kimia

Notes.
Modul Perwalian ini di tunjukan untuk mahasiswa agar dapat berdiskusi dengan dosen walinya membahas mata kuliah yang di ambil oleh mahasiswa pada saat belanja matakuliah.

No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	Status	Dosen	Detail Jadwal	Komentar
1	TK 611014	MATEMATIKA I	2	Disetujui	- Andini Hizbiyati, ST., MT.	Lihat	Comment
Total SKS							

Lembar Perwalian

Lembar Perwalian

Tahun Semester : 2022/2023 Pendek
Program Studi : Teknik Kimia

Pilih Tahun Akademik :
20223 | 2022/2023 Pendek

Lembar Perwalian Kembali

No.	Tingkat/Semester	Pertemuan/Ke-	Hari/Tanggal	Permasalahan	Jawaban	Cetak
-----	------------------	---------------	--------------	--------------	---------	-------

Klik untuk memulai Perwalian

NIM
2250021047

Nama
ELANG ERLANGGA MUHAMAD ALIM

Tingkat
1

Semester
2

Pertemuan Ke-
1

Tanggal
26/07/2023

Isi Permasalahan
Pagi Bu, izin untuk melakukan perwalian KRS

Kirim **Kembali**

Input data sesuai Form Perwalian kemudian klik tombol Kirim

Selanjutnya anda bisa menunggu balasan dari Dosen Wali anda, dan melakukan perwalian sampai dengan selesai.



4. Checkout KRS

Setelah proses Perwalian selesai dan data KRS Mata Kuliah yang anda ambil sudah di setujui semua oleh Dosen Wali, silahkan lakukan **Checkout KRS**. Prosesnya silahkan akses Kembali Menu **Aktivitas - Pengisian KRS**.

Belanja KRS

Pilih Konsentrasi

-- Pilih --

Belanja KRS (2022/2023 Pendek)

☆ 9 Batas Ambil SKS

☆ 2 Total SKS Yang Diambil

☆ 7 Sisa Ambil SKS

🕒 4 Hari (24 Juli 2023 s/d 28 Juli 2023)

Sudah Diambil

Kelas A 2 SKS WAJIB

TK 611014 MATEMATIKA 1

Hari Senin

Klik pada bagian Keranjang Mata Kuliah

Keranjang Matakuliah

KLIK DISINI untuk menghubungi kami via Whats App

Silahkan cek Kembali list KRS Mata Kuliah yang sudah anda ambil sebelum klik tombol Checkout.

Catatan:

1. Data KRS bisa di Checkout jika semua KRS sudah disetujui oleh Dosen Wali
2. Setelah proses Checkout KRS anda sudah tidak bisa melakukan perubahan KRS Kembali.

← Kembali

Keranjang Mata Kuliah (2022/2023 Pendek)

☆ 9 Batas Ambil SKS

☆ 2 Total SKS Yang Diambil

☆ 7 Sisa Ambil SKS

No.	Kode	Mata Kuliah	Kelas	Hari	Waktu	SKS x Harga	Praktikum	Total
1	TK 611014	MATEMATIKA 1		Senin Rabu Kamis	08:00:00 s/d 09:40:00 10:00:00 s/d 11:40:00	2 x 165.000	-	330.000

Sudah Disetujui Dosen Wali

Total Belanja (1)

Total Biaya SKS 330.000

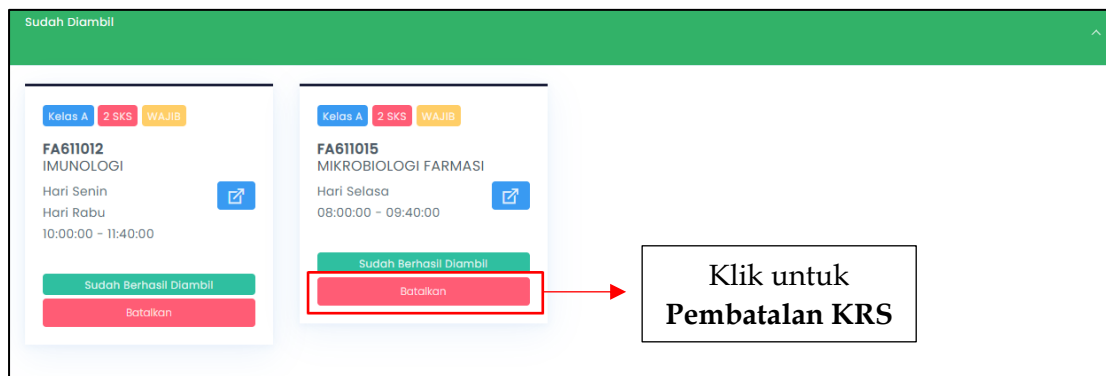
Klik untuk proses Checkout KRS

Checkout



5. Pembatalan KRS

Untuk proses pembatalan KRS Mahasiswa harus berkordinasi dengan Dosen Wali untuk membatalkan persetujuan KRS nya agar proses pembatalan KRS bisa dilakukan oleh Mahasiswa (Jika kondisi KRS sudah disetujui Dosen Wali). Namun jika KRS belum disetujui oleh Dosen Wali anda bisa langsung melakukan pembatalan KRS.



Catatan: Pembatalan yang dilakukan oleh Mahasiswa selanjutnya perlu di setujui oleh Prodi dan Keuangan Fakultas. Setelah disetujui oleh 2 akses tersebut baru lah KRS Mahasiswa terbatalan.